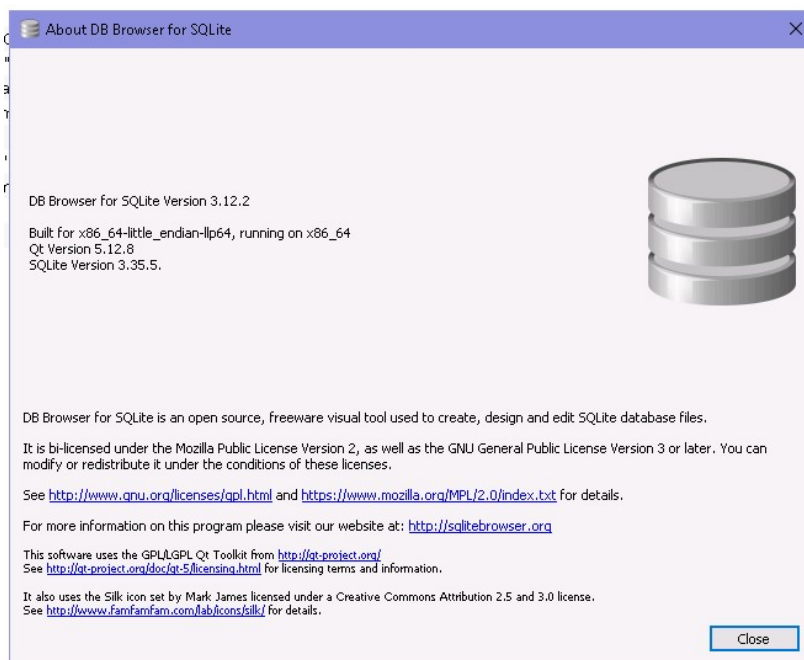


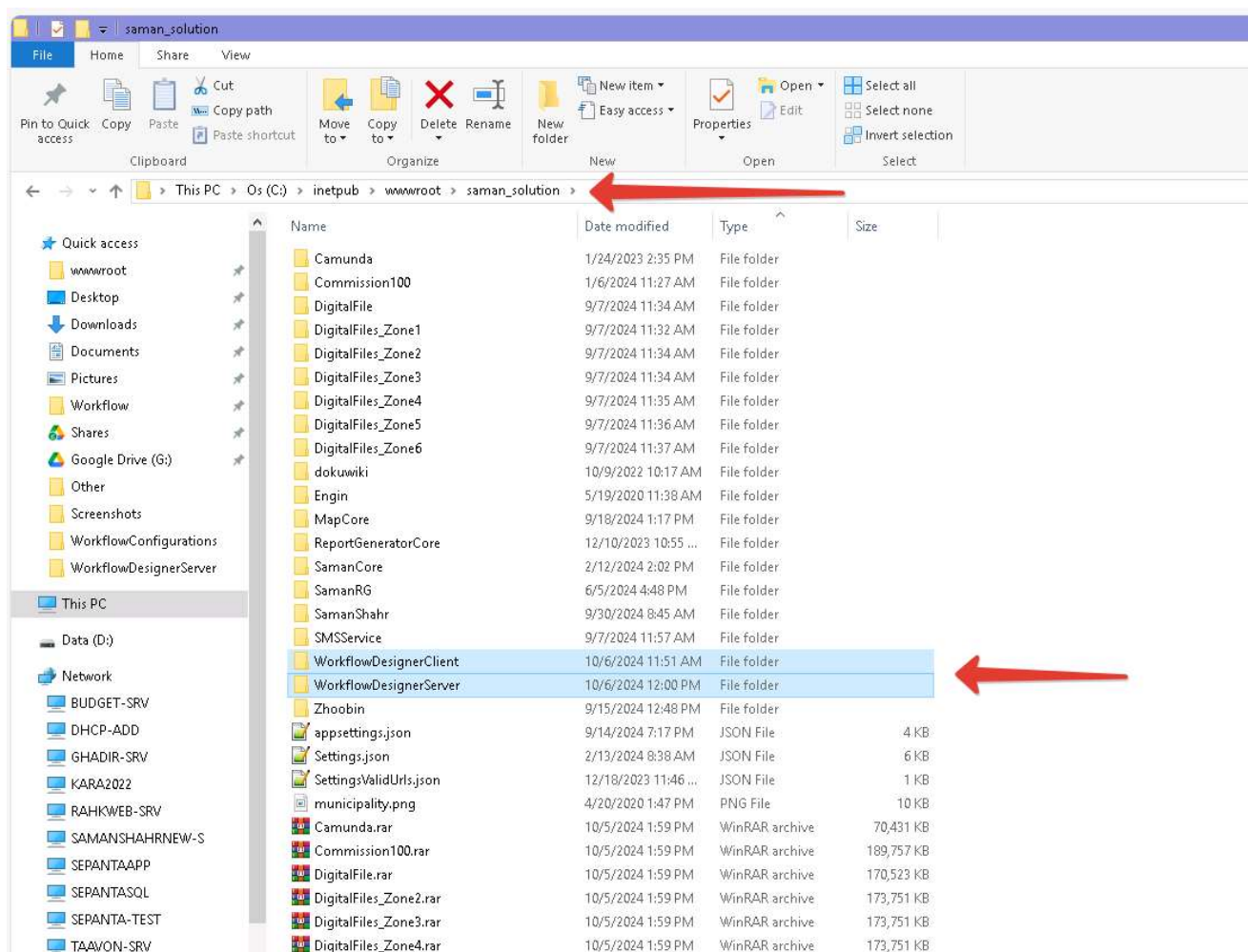
شرکت کیاکوشیار رایانه / مدیریت مستندات			
نام فارسی مستند		نام انگلیسی مستند	
راهنمای سامانه طراحی گردش کار		Workflow Designer Help	
تاریخچه ویرایش :		طبقه بندی : محرمانه	
تاریخ	نسخه	توضیح	ویرایش کننده
۱۴۰۳/۰۷/۱۵	۱.۰	نسخه اولیه	حامد اقدسی

۳.....	نصب.....
۶.....	تنظیمات دیتابیس.....
۱۲.....	گزینه های مختلف سامانه.....
۱۳.....	گزینه های تنظیمات مرحله گردش کار.....
۲۰.....	نکات تکمیلی.....

برنامه DB.Browser.for.SQLite را نصب کنید



دو تا پوشه برنامه را در مسیر iis خودتون کپی کنید





# سامان شهر

## راهکارهای شهر هوشمند



نام کاربری

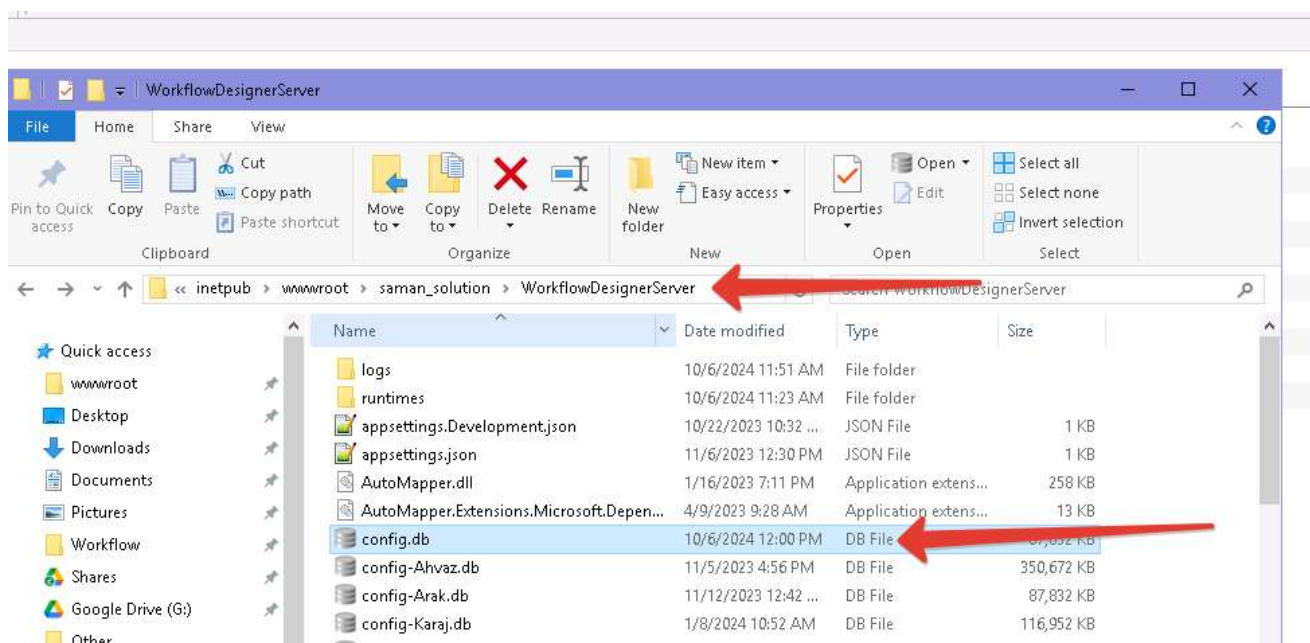
نام کاربری

رمز عبور

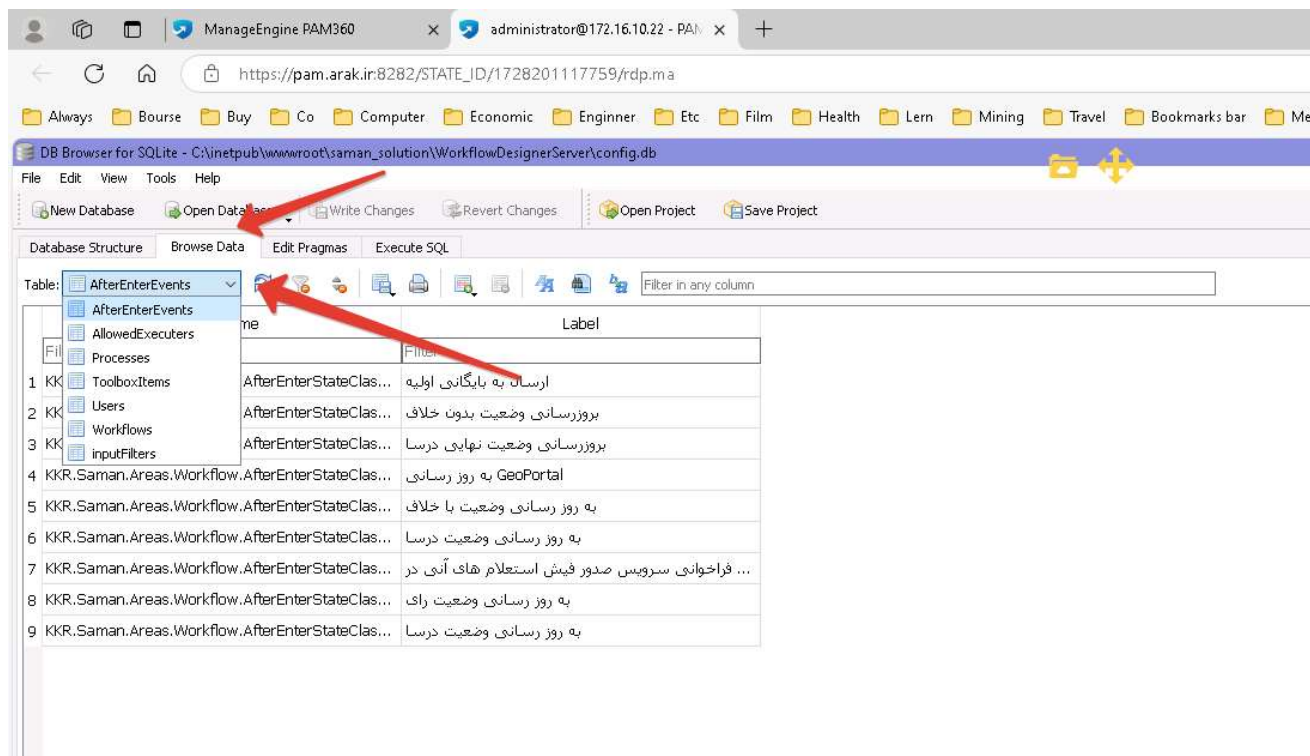
رمز عبور

ورود

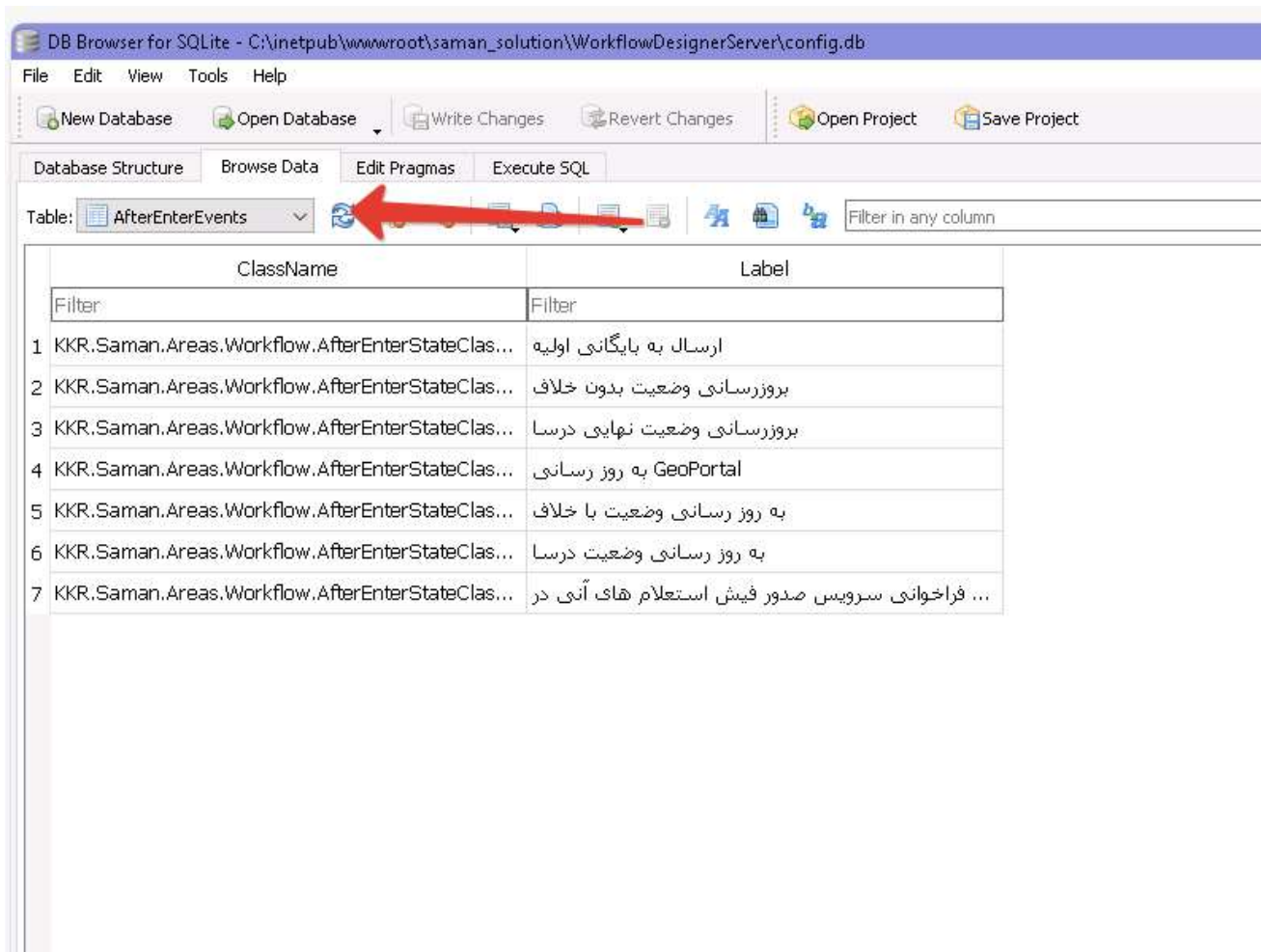
کلید اطلاعات دیتابیس و تنظیمات این سامانه بر روی فایل config.db در مسیر برنامه سرور هست



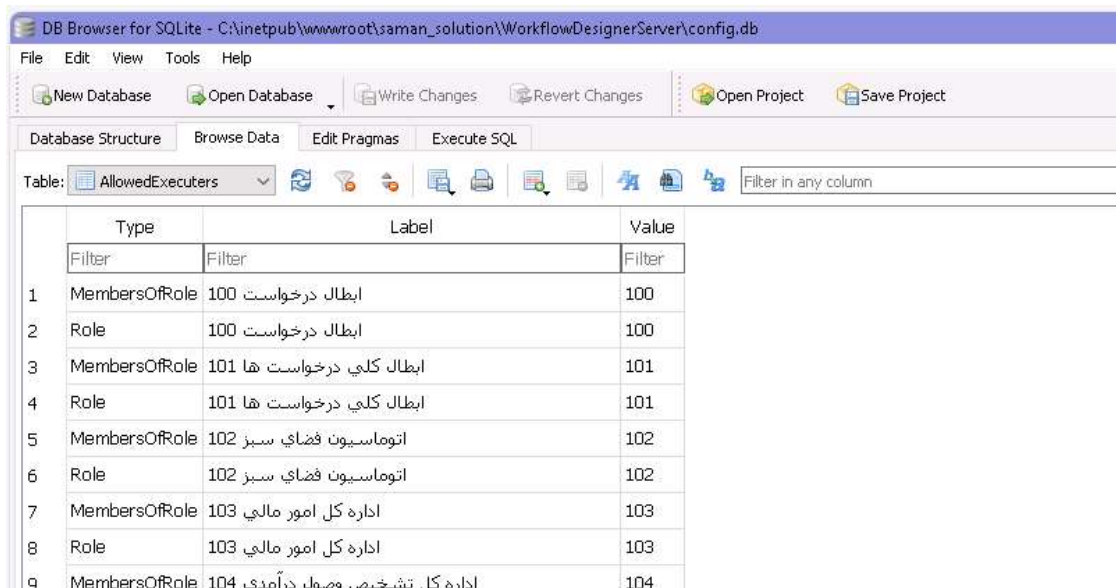
فایل کانفیگ را باز کنید و با کلیک روی بخش های مشخص شده به ویرایش داده ها بپردازید



اولین جدول داده دیتابیس 'AfterEnterEvents' شامل "روال های اتوماتیک در ورود" به یک مرحله در گردش کار هست. این بخش توسط گروه توسعه ارائه می شود و برای بخش پشتیبانی فقط قابل استفاده بوده و ویرایش نمی شود.



بخش بعدی فهرست دسترسی برای یک مرحله گردش کار می باشد. عنوان های Label باید با عنوان نقش ها در سامان شهر یکی باشد. همچنین فیلد Value با تگ نقش در سامان شهر یکی هست. فیلد type شامل دو نوع Role و MembersOfRole هست. نوع Role یعنی در زمان ارسال پرونده به مرحله بعد نام نقش یا همان واحد را نشان می دهد مثلا "بایگانی" ولی در حالت MembersOfRole افرادی که این نقش در سامان به آنها اختصاص داده شده نمایش داده می شود مثلا "محمد اکبری" که نقش "بایگانی" به ایشان داده شده است.



بخش بعدی لیست فرم های عملیاتی هست که در کار تابل نمایش داده می شود. این لیست کلی هست و اینکه در هر مرحله چه فرم هایی نمایش داده شود در طراحی گردش کار تنظیم می شود. در این بخش بطور معمول رکورد توسط گروه توسعه ارائه می گردد و گروه پشتیبانی فقط فیلد Label را در صورت نیاز یک شهر خاص برزورسانی می کند.

	TypeName	Name	Id	Properties	Label
1	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	RegisterCommission100	1DF757D7-D591-45DF-8FE1-267D0EB6D6F7	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Regis...	ارسال پرونده به گ م صد
2	KKR.Saman.Areas.Messaging.Services.MessageP...	sendmessageTest	0EF33EA9-63AC-4F10-896B-FDDC68B49345	{{"Name": "ToUserName", "Value": "a.shojae...	ارسال پیام به کاربر خاص
3	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	9501C3C4-8FCC-4BF2-A768-A879EE277690	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	امضای اصلاح قیمت نوسازی کارشناس جی ای اس
4	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	6D3C5B1A-F4CF-4F8D-8AD0-5CA142452749	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	امضای اصلاح قیمت نوسازی مسوول نوسازی مرکز
5	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	3D241620-D673-4502-81B5-E64E8F441751	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	امضای اصلاح قیمت نوسازی معاون اداری و مالی
6	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	A7E601DE-24DF-41D4-A6ED-EEB309E78FD9	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	امضای اصلاح قیمت نوسازی معاونت جی ای اس
7	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	BED16D08-9F08-4563-B8D8-5074C39421FA	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	امضای اصلاح قیمت نوسازی منطقه
8	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	E035570A-54D1-4ADE-AE6C-79D775934D69	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	امضاء
9	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	63B39650-FAF0-44DE-B298-4829B3B7F6A0	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	امضای املاک
10	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	E035570A-54D1-4ADE-AE6C-79D775934D69	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	امضای امور مالی
11	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.W...	SignatureRequest	F035570A-54D1-4ADE-AE6C-79D775934D69	{{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.Sign...	تایید کننده و تأیید کننده منطقه

در این بخش در حالت هایی نیاز می شود که به این جدول داده ردیف اضافه شود. بخش اول تعریف یک امضای جدید با نام SignatureRequest هست. در این صورت یک ردیف مشابه یک امضای دیگر اضافه می کنیم. سپس ID را با دریافت یک id جدید از sql پر می کنیم. این id نباید تکراری باشد. بعد در بخش properties نام انگلیسی امضا که در سامان شهر تعریف کرده ایم را درج یا ویرایش می کنیم. سپس label را ویرایش کرده و عنوان مرتبط با امضای جدید را درج می کنیم. بخش مشخص شده در تصویر نام انگلیسی امضا هست

```

1 [{"Name": "stateName", "Value":
"dashboard.SignatureRequest"}, {"Name":
"AParameters", "Value": "{ \"renovationCode\":
\"valueOf: selectedRow.rc\", \"requestNo\": \"
valueOf: selectedRow.requestNo\", \"
ProcessName\": \"URBAN_PishNevis_Parvane\"}"}]

```

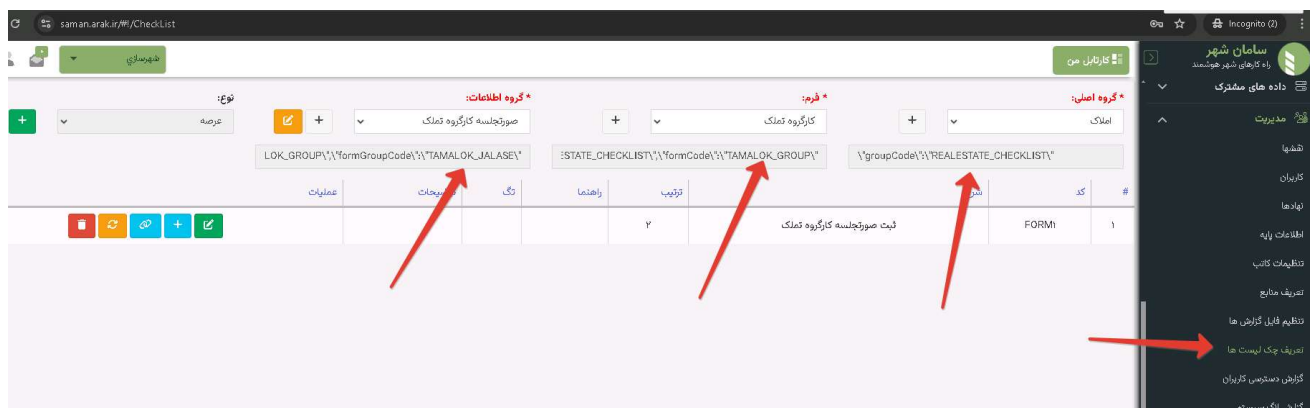
قسمت دیگری که در این بخش ممکن هست تنظیمات خاص شهر صورت گیرد اضافه کردن چک لیست با نام RequestCheckList می باشد. برای این کار هم اول از یک نمونه چک لیست موجود کپی گرفته و اضافه می کنیم. سپس ID را با دریافت یک id جدید از sql پر می کنیم. این id نباید تکراری باشد. بعد در بخش properties نام انگلیسی بخش های مختلف چک لیست را که در سامان شهر تعریف کرده ایم را درج یا ویرایش می کنیم. سپس label را ویرایش کرده و نام چک لیست را درج می کنیم. بخش مشخص شده در تصویر نام بخش های مختلف یک چک لیست هست.



```

Edit Database Cell
Mode: JSON
1 [{"Name": "stateName", "Value": "dashboard.RequestCheckList"}, {"Name": "AParameters", "Value": "{\"renovationCode\": \"valueOf: selectedRow.rc\", \"requestNo\": \"valueOf: selectedRow.requestNo\", \"groupCode\": \"REALESTATE_CHECKLIST\", \"formCode\": \"TAMALOK_GROUP\", \"formGroupCode\": \"TAMALOK_JALASE\"}"}]

```



بخش دیگری که خاص هست، ایجاد فرم عملیاتی مکاتبات مرتبط با یک مرحله با نام RequestCommunicated می باشد. در این صورت یک ردیف مشابه یک مکاتبه دیگر اضافه می کنیم. سپس ID را با دریافت یک id جدید از sql پر می کنیم. این id نباید تکراری باشد. بعد در بخش properties نام انگلیسی نوع مکاتبات که در اطلاعات پایه سامان شهر تعریف کرده ایم را درج یا ویرایش می کنیم. سپس label را ویرایش کرده و عنوان مرتبط با نوع مکاتبات جدید را درج می کنیم. بخش مشخص شده در تصویر نام انگلیسی نوع مکاتبات هست

```

Edit Database Cell
Mode: JSON
1 [{"name": "stateName", "value": "dashboard.RequestCommunicated"}, {"name": "AParameters", "value": "{\"renovationCode\": \"valueOf: selectedRow.rc\", \"requestNo\": \"valueOf: selectedRow.requestNo\", \"type\": \"Commission7\"}"}]

```

بخش های دیگری که خاص هستند و قابلیت تغییر و اضافه شدن دارند و شامل "هاب شهرسازی" و "کمیسیون ها" هستند. البته این بخش ها کم استفاده هستند.

جدول داده بعدی نمونه آماده مراحل گردش کار می باشد که فقط قابل استفاده بوده و تغییر در اینجا مورد نیاز نیست

	Name	Label	Icon	JSONContent	Category
1	تایید دفتر مهندسی	تایید دفتر مهندسی	Filter	Filter	فیلتر
2	تایید و صدور دستور نقشه	تایید و صدور دستور نقشه	Filter	Filter	فیلتر
3	صدور فرم دستور نقشه (دبیرخانه)	صدور فرم دستور نقشه (دبیرخانه)	Filter	Filter	فیلتر
4	رسید نقشه	رسید نقشه	Filter	Filter	فیلتر
5	کنترل نقشه معماری	کنترل نقشه معماری	Filter	Filter	فیلتر
6	بررسی مقدماتی ایمنی و آشنیشانی سازمان	بررسی مقدماتی ایمنی و آشنیشانی سازمان	Filter	Filter	فیلتر
7	تایید ایمنی و آتش نشانی منطقه	تایید ایمنی و آتش نشانی منطقه	Filter	Filter	فیلتر
8	بررسی مقدماتی ایمنی و آشنیشانی منطقه	بررسی مقدماتی ایمنی و آشنیشانی منطقه	Filter	Filter	فیلتر
9	تایید نقشه و چاپ پیش نویس شناسنامه فنی واحدها	تایید نقشه و چاپ پیش نویس شناسنامه فنی واحدها	Filter	Filter	فیلتر
10	ثبت اطلاعات مهندسین و کنترل صلاحیتها	ثبت اطلاعات مهندسین و کنترل صلاحیتها	Filter	Filter	فیلتر
11			Filter	Filter	فیلتر

جدول داده بعدی دسترسی به سامانه طراحی گردش کار را تعریف می کند که فیلدها مشخص هست

	UserName	FirstName	LastName	Password
1	test	test	test	test
2	mosafer	Mr	Mosafer	fortest

جدول داده بعدی، لیست گردش کارهای ذخیره شده در دیتابیس هست. در خود سامانه می توان از این بخش استفاده کرد لذا نیازی به تغییر در این بخش نیست

	Name	JSONContent	CreateDate	UserName
1	10000005	{"_rowid_":1,"Workflow":{"Name":null,"Entries":...	2022-01-11 08:41:55.6989015	test
2	10000005	{"_rowid_":2,"Workflow":{"Name":null,"Entries":...	2022-01-11 09:00:13.5952798	test
3	10000005	{"_rowid_":3,"Workflow":{"Name":null,"Entries":...	2022-01-11 09:05:02.4112161	test
4	10000005	{"_rowid_":4,"Workflow":{"Name":null,"Entries":...	2022-01-11 09:07:35.8564856	test
5	10000005	{"_rowid_":5,"Workflow":{"Name":null,"Entries":...	2022-01-11 09:28:36.3840156	test
6	10000005	{"_rowid_":6,"Workflow":{"Name":null,"Entries":...	2022-01-11 09:34:12.0607526	test
7	10000005	{"_rowid_":7,"Workflow":{"Name":null,"Entries":...	2022-01-11 09:38:55.109827	test
8	10000005	{"_rowid_":8,"Workflow":{"Name":null,"Entries":...	2022-01-11 09:55:32.7438663	test

جدول داده بعدی بخش کانالهای خروجی هست. این گزینه زمانی که کاربر می خواهد پرونده ای را به مرحله بعد ارسال کند کنترل می شود و اگر درست نباشد امکان ارسال به مرحله بعد ندارد. مثلا اینکه یک امضای فرم انجام شده باشد یا اینکه یک رویداد دیگر در SP کنترل می شود و پاسخ می دهد که به مرحله بعد برود یا نه. همچنین اگر برای مرحله بعد نیاز به پرسش باشد در اینجا ما از پاسخ پرسش مطلع شده و مسیر بعدی را تعیین می کنیم.

DB Browser for SQLite - C:\Users\Administrator\Desktop\config.db

File Edit View Tools Help

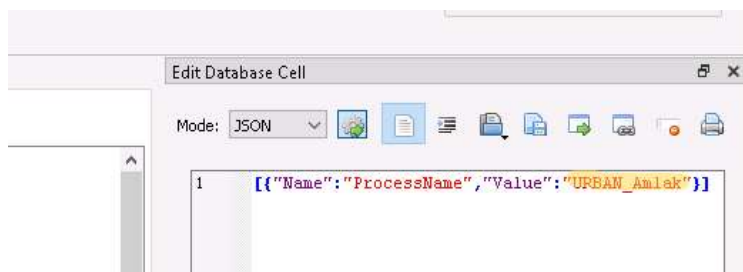
New Database Open Database Write Changes Revert Changes Open Project Save Project

Database Structure Browse Data Edit Pragas Execute SQL

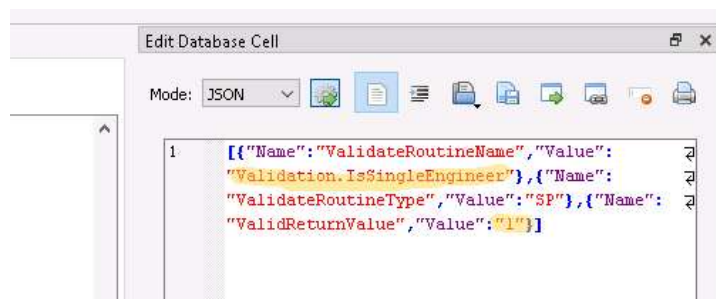
Table: inputFilters Filter in any column

	Assembly	typeName	properties	label
	Filter	Filter	Filter	Filter
1	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ValidateRoutineName", "Value": "Valid...	اتوماسیون صحیح است 101
2	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ValidateRoutineName", "Value": "Valid...	اتوماسیون صحیح نیست 102
3	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ValidateRoutineName", "Value": "Valid...	احداث طبقه 4 شده است 103
4	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ValidateRoutineName", "Value": "Valid...	احداث طبقه 4 نشده است 104
5	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ProcessName", "Value": "ESLAHGHEYM...	اصلاح قیمت نوسازی کارشناس جی ای اس 105
6	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ProcessName", "Value": "ESLAHGHEYM...	اصلاح قیمت نوسازی مسوول نوسازی مرکز 106
7	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ProcessName", "Value": "ESLAHGHEYM...	اصلاح قیمت نوسازی معاون اداری و مالی 107
8	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ProcessName", "Value": "ESLAHGHEYM...	اصلاح قیمت نوسازی معاونت جی ای اس 108
9	SamanShahr	KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomChannelFilde...	[{"Name": "ProcessName", "Value": "ESLAHGHEYM...	اصلاح قیمت نوسازی منطقه 109

حالت اول تنظیمات محلی در این جدول داده، تنظیم روال امضاست یعنی کنترل شود که ایا امضا انجام شده یا نه و اجازه رفتن به مرحله بعد را بدهد. برای اینکار یک رکورد از امضاهاى موجود را عینا کپی و اضافه می کنیم و سپس در فیلد **properties** نام انگلیسی امضا را اصلاح می نماییم. سپس فیلد **label** را با نام امضا بروز می کنیم. در تصویر ذیل بخشی که باید اصلاح شود آمده است



حالت دوم استفاده از یک **SP** خاص و اعمال نتیجه برگشت داده شده از آن هست. برای اینکار یک رکورد از نمونه موجود را عینا کپی و اضافه می کنیم و سپس در فیلد **properties** نام انگلیسی **SP** را اصلاح می نماییم. قابل توجه هست که خروجی **sp** باید عدد صحیح باشد و برای هر خروجی مثلا ۰ و ۱ باید یک رکورد به این جدول داده اضافه شود. در هر رکورد مقدار خروجی **sp** را در بخش **value** اصلاح می کنیم. سپس فیلد **label** را با نام امضا بروز می کنیم. در تصویر ذیل بخشی که باید اصلاح شود آمده است





۱. دکمه خروج
۲. دکمه باز کردن یک گردش کار از دیتابیس
۳. دکمه ذخیره گردش کار در دیتابیس
۴. دکمه ایجاد یک گردش کار جدید
۵. دکمه مرتب کردن مکان مراحل گردش کار در صفحه نمایش جاری
۶. دکمه تنظیم بزرگنمایی و کوچکنمایی بصورتی که همه گردش کار در صفحه دیده شود
۷. دکمه بزرگنمایی
۸. دکمه کپی مرحله گردش کار
۹. دکمه چسباندن مرحله گردش کار
۱۰. دکمه حذف مرحله گردش کار
۱۱. دکمه بروزرسانی عناوین – اگر شما عناوین را در دیتابیس عوض کرده باشید این دکمه باعث بروز شدن عناوین گردش کار بر اساس دیتابیس می شود
۱۲. جستجو در عنوان مراحل گردش کار فعال – نکته اینکه با هر بار **enter** عنوان بعدی نمایش داده می شود. در صورتی که عنوان پیدا شود شروع به چشمک زدن می کند
۱۳. با فعال کردن این گزینه و ذخیره گردش کار کلیه شناسه های گردش کار جدید می شود. این کار فقط برای تولید گردش کار جدید هست و برای ویرایش نباید استفاده شود
۱۴. اگر فایل گردش کار را در مربع سامان شهر بیندازید باز می شود. همچنین می توانید روی آن کلیک کنید تا بتوانید فایل را انتخاب و باز کنید
۱۵. جستجو در بین مراحل گردش کار آماده استفاده – این گزینه فهرست ذیل خود را فیلتر می کند
۱۶. مرحله شروع و پایان را به گردش کار اضافه می کند. لازم به ذکر است که وجود این دو مرحله در هر گردش کاری الزامیست
۱۷. مراحل گردش کار آماده – می توانید روی مرحله مورد نظر کلیک کنید تا به گردش کار اضافه شود
۱۸. نقطه خروجی یک مرحله گردش کار که می توانید با گرفتن و کشیدن موس یک مسیر ایجاد می شود که به نقطه ورودی مرحله گردش کار بعدی وصل می شود.
۱۹. نقطه ورودی یک مرحله گردش کار که می توانید با گرفتن و کشیدن موس از مرحله قبلی به این نقطه ورودی، مسیر را ترسیم کنید.
۲۰. به تنظیمات یک مرحله کاری می رود.
۲۱. کانال یا مسیر حرکت از یک مرحله به مرحله بعدی است. اگر روی این خط کلیک کنید یک نقطه ایجاد می شود که می توانید این نقطه را جابجا کنید و گرافیک گردش کار را بهبود دهید. همچنین اگر **Shift** سمت چپ را بگیرید و کلیک کنید کانال را انتخاب می کند و بعد می توانید با کلید **Delete** کانال را حذف کنید.

بخش اول تنظیمات تب مشخصات اصلی است. در اینجا عنوان مرحله را تعیین می کنید. این عنوان در کارتابل سامان در فیلد مرحله جاری نمایش داده می شود. همچنین در ارسال پرونده به مراحل قبل و بعد هم نمایش داده می شود. می توانید رنگ این مرحله را برای نمایش در سامانه گردش کار تعیین کنید. همچنین اگر کلید Ctrl سمت چپ را نگه دارید و روی دکمه ذخیره کلیک کنید ، این مرحله کاری و همه تنظیمات آن به بخش مراحل کاری آمده اضافه می شود.

✕
تنظیمات

مشخصات اصلی
فرم های عملیاتی
دسترسی دارها
روال های اتوماتیک در ورود
کانال های خروجی
سوال خروجی

عنوان مرحله

تایید دفتر مهندسی
برای تشخیص راحت تر در گردش کار

نوع مرحله

WorkflowEngine.Classes.State, WorkflowEngine

نوع سیستمی

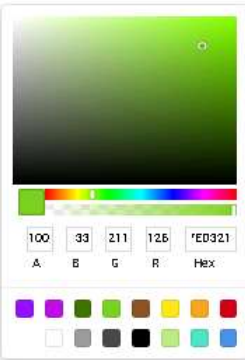
نام سیستمی

توضیحات

توضیحات برای نمایش در طراحی

تایید دفتر مهندسی

توضیحات



بستن
ذخیره تغییرات

تب بعدی فرم های عملیاتی است. در این تب در فیلد جستجو می توانید کلمه مورد نظر خود را جهت یافتن فرم عملیاتی تایپ کنید و سپس از فیلد کشویی کنار آن فرم را انتخاب و با زدن کلید مثبت این فرم عملیاتی را به مرحله گردش کار جاری اضافه کنید. همچنین فرم ها اضافه شده را با کلید ضربدر می توانید حذف کنید

تنظیمات

مشخصات اصلی فرم های عملیاتی دسترسي دارها روال های اتوماتیک در ورود کانال های خروجی سوال خروجی

بازدید

#	نوع فرم	نام
1	review	KKR,Saman.Areas.Workflow.CustomProcesses.WebFormProcesses,SamanShahr
2	RequestCheckList	KKR,Saman.Areas.Workflow.CustomP

امضای بازدید درخواست داخلی  
 امضای فرم بازدید  
 امضای فرم بازدید فضای سبز  
 گزارش بازدید  
 بازدید حفاری  
 گزارش بازدید فضای سبز  
 چک لیست بازدید اصلی  
 چک لیست بازدید آتش نشانی  
 گزارش بازدید

تب بعدی دسترسی هاست. در این تب می توانید یک نقش یا کاربران یک نقش را به عنوان دسترسی دارها به مرحله گردش کار جاری اضافه کنید. در بخش جستجو کلمه مورد نظر را تایپ کنید و از کلید کشویی کنار آن دسترسی را انتخاب کنید. سپس با کلید مثبت اضافه نمایید. با کلید ضربدر حذف کنید.

تنظیمات

مشخصات اصلی فرم های عملیاتی دسترسي دارها روال های اتوماتیک در ورود کانال های خروجی سوال خروجی

املاک

#	نوع
1	Role

150 کارشناس املاک(کاربران نقش ها)  
 150 کارشناس املاک(نقش ها)  
 186 مسئول املاک(کاربران نقش ها)  
 186 مسئول املاک(نقش ها)  
 217 واحد املاک(کاربران نقش ها)  
 217 واحد املاک(نقش ها)  
 902 مسئول املاک(کاربران نقش ها)

بستن ذخیره تغییرات

تب بعدی روال های اتوماتیک در ورود هست که می توانید جستجو، انتخاب، اضافه و حذف نمایید

تنظیمات

مشخصات اصلی فرم های عملیاتی دسترسي دارها روال های اتوماتیک در ورود کانال های خروجی سوال خروجی

متن جستجو را وارد کنید

#	نوع روال
1	Workflow.AfterEnterStateClasses.DORSACaller, SamanShahr

ارسال به بایگانی اولیه  
 بروزرسانی وضعیت بدون خلاف  
 بروزرسانی وضعیت نهایی درما  
 به روز رسانی GeoPortal  
 به روز رسانی وضعیت با خلاف  
 به روز رسانی وضعیت درما  
 فراخوانی سرویس صدور فیش استعمال های آبی در شهرسازی

بستن ذخیره تغییرات

تب بعدی کانال های خروجی هست. در این تب مشخص می کنیم که در زمان ارسال پرونده به مرحله بعد از این مرحله جاری چه کنترل هایی صورت گیرد و مسیر خروجی چه باشد. در ابتدا در فیلد "عنوان کانال" یک نام برای کانال خروجی در نظر می گیریم تایپ و سپس کلید مثبت جلوی آن را می زنیم. با این کار یک کانال خروجی به فهرست ذیل آن اضافه می شود. حال با تایپ نام کنترل مورد نظر در فیلد "متن جستجو را وارد کنید" فهرست کشویی قرار گرفته در کانال اضافه شده را محدود کرده و سپس کنترل مورد نظر را انتخاب با کلید مثبت جلوی آن اضافه می نماییم.

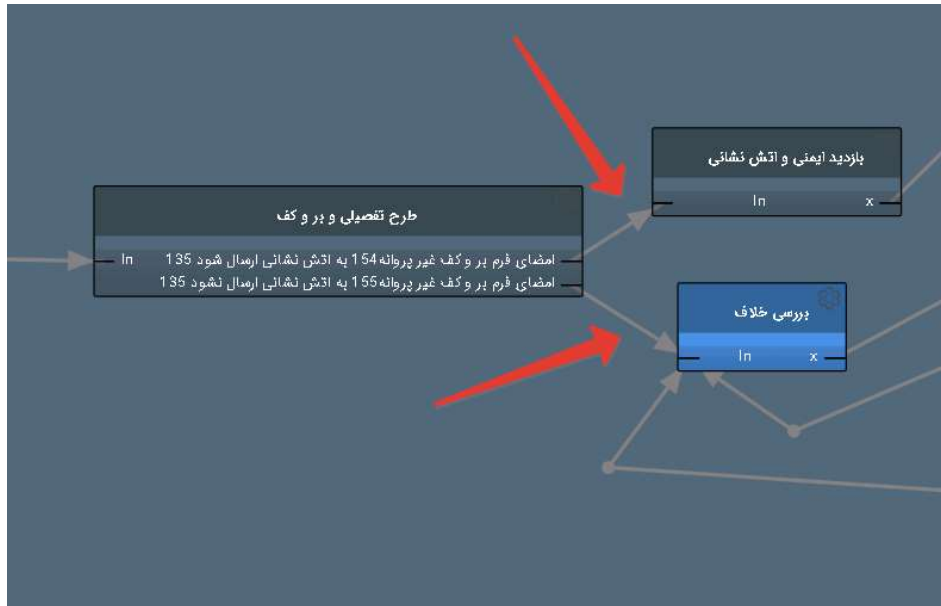
به عنوان مثال در تصویر ذیل دو کانال خروجی ایجاد شده یک کانال از این مرحله به آتش نشانی می رود و یکی دیگر به آتش نشانی نمی رود. در کانال اول کنترل شده که امضای فرم بر و کف انجام شده باشد. سپس کنترل می شود که SP به آتش نشانی ارسال شود ایا پاسخ عدد ۱ می دهد؟ اگر این دو شرط درست باشد مسیر به آتش نشانی ارسال شود انتخاب می شود.

نکته کلی این هست که در روال گردش کار در زمانی که چند کانال خروجی وجود دارد نباید شرایط کانال بصورتی باشد که شروط دو کانال بصورت همزمان درست باشد یعنی به عبارتی سیستم با دو کانال خروجی که هر دو فعال هست روبرو شود.

### تنظیمات

مشخصات اصلی
فرم های عملیاتی
دسترسی دارها
روال های اتوماتیک در ورود
کانال های خروجی
سوال خروجی

		متن جستجو را وارد کنید	عنوان کانال	مشخصات	نام									
X	+			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 15%;">عنوان</th> <th style="width: 75%;">مشخصات</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; color: yellow; font-weight: bold;">حذف</td> <td>135 امضای فرم بر و کف غیر پروانه 154 به آتش نشانی ارسال شود</td> <td>ProcessName(URBAN_up onAndfloor)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; color: yellow; font-weight: bold;">حذف</td> <td>154 به آتش نشانی ارسال شود</td> <td>ValidateRoutineName(Validation,SendToFirestation) ValidateRoutineType(SP)ValidReturnValue(1)</td> </tr> </tbody> </table>		عنوان	مشخصات	حذف	135 امضای فرم بر و کف غیر پروانه 154 به آتش نشانی ارسال شود	ProcessName(URBAN_up onAndfloor)	حذف	154 به آتش نشانی ارسال شود	ValidateRoutineName(Validation,SendToFirestation) ValidateRoutineType(SP)ValidReturnValue(1)	طرح تفصیلی و بر و کف_بازدید ایمنی و آتش نشانی
	عنوان	مشخصات												
حذف	135 امضای فرم بر و کف غیر پروانه 154 به آتش نشانی ارسال شود	ProcessName(URBAN_up onAndfloor)												
حذف	154 به آتش نشانی ارسال شود	ValidateRoutineName(Validation,SendToFirestation) ValidateRoutineType(SP)ValidReturnValue(1)												
X	+			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 15%;">عنوان</th> <th style="width: 75%;">مشخصات</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; color: yellow; font-weight: bold;">حذف</td> <td>135 امضای فرم بر و کف غیر پروانه 155 به آتش نشانی ارسال نشود</td> <td>ProcessName(URBAN_up onAndfloor)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; color: yellow; font-weight: bold;">حذف</td> <td>155 به آتش نشانی ارسال نشود</td> <td>ValidateRoutineName(Validation,SendToFirestation) ValidateRoutineType(SP)ValidReturnValue(0)</td> </tr> </tbody> </table>		عنوان	مشخصات	حذف	135 امضای فرم بر و کف غیر پروانه 155 به آتش نشانی ارسال نشود	ProcessName(URBAN_up onAndfloor)	حذف	155 به آتش نشانی ارسال نشود	ValidateRoutineName(Validation,SendToFirestation) ValidateRoutineType(SP)ValidReturnValue(0)	طرح تفصیلی و بر و کف_بررسی خلاف
	عنوان	مشخصات												
حذف	135 امضای فرم بر و کف غیر پروانه 155 به آتش نشانی ارسال نشود	ProcessName(URBAN_up onAndfloor)												
حذف	155 به آتش نشانی ارسال نشود	ValidateRoutineName(Validation,SendToFirestation) ValidateRoutineType(SP)ValidReturnValue(0)												



آخرین تب برای طرح سوال در زمان خروج از مرحله جاری و ارسال به مرحله بعد می باشد. همانطور که در تصویر مشخص هست در فیلد متن سوال خود پرسش را تایپ می کنیم و در بخش پاسخ ها، گزینه های قابل انتخاب را تایپ می کنیم. پاسخ ها را با عدد از ۰ به بعد شروع کرده سپس یک فاصله می دهیم و متن پاسخ را تایپ می کنیم در انتها به خط بعد برای پاسخ بعد می رویم.

تنظیمات
✕

مشخصات اصلی
فرم های عملیاتی
دسترسی دارها
روال های اتوماتیک در ورود
کانال های خروجی
سوال خروجی

متن سوال

واحد صنفی دارد؟

متن سوال برای پرسش قبل از خروج از مرحله

پاسخ ها

0 خیر

1 بله

هر پاسخ در یک سطر نوشته شود . در ابتدای هر سطر شماره بزنید تا بر اساس این شماره بتوان فیلتر کرد

بستن
گزینه تغییرات

در مرحله بعد برای تنظیم اینکه چه پاسخی ما را به چه خروجی ای ببرد به تب قبلی بر میگردیم و در لیست کنترل های هر کانال خروجی "پاسخ گزینه" را با عدد ابتدای پاسخ انتخاب می کنیم. همین کار را برای همه پاسخ ها به نسبت هر کانال انجام می دهیم.

نکته کلی این هست که در روال گردش کار در زمانی که چند کانال خروجی وجود دارد نباید شرایط کانال بصورتی باشد که شروط دو کانال بصورت همزمان درست باشد یعنی به عبارتی سیستم با دو کانال خروجی که هر دو فعال هست روبرو شود.



**تنظیمات**

مشخصات اصلی   فرم های عملیاتی   دسترسی دارها   روال های اتوماتیک در ورود   کانال های خروجی   سوال خروجی

نام	عنوان	مشخصات	عنوان کانال	پاسخ
اعلام و وصول عوارض نوسازی_درآمد	خیر	ValidAnswer(0)		156 پاسخ صحیح است
اعلام و وصول عوارض نوسازی_اعلام و وصول عوارض کسب و پیشه	بله	ValidAnswer(1)		157 پاسخ گزینه 0 158 پاسخ گزینه 1 159 پاسخ گزینه 2 160 پاسخ گزینه 3

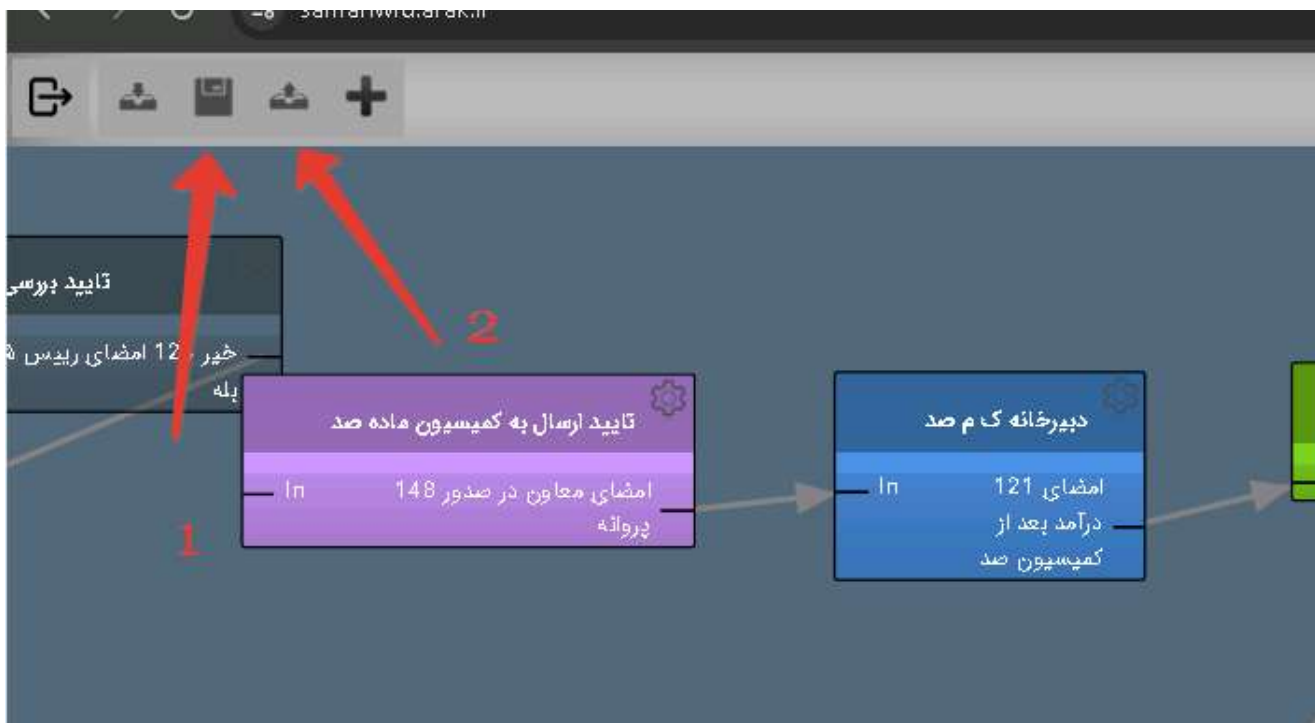
158 پاسخ گزینه 1

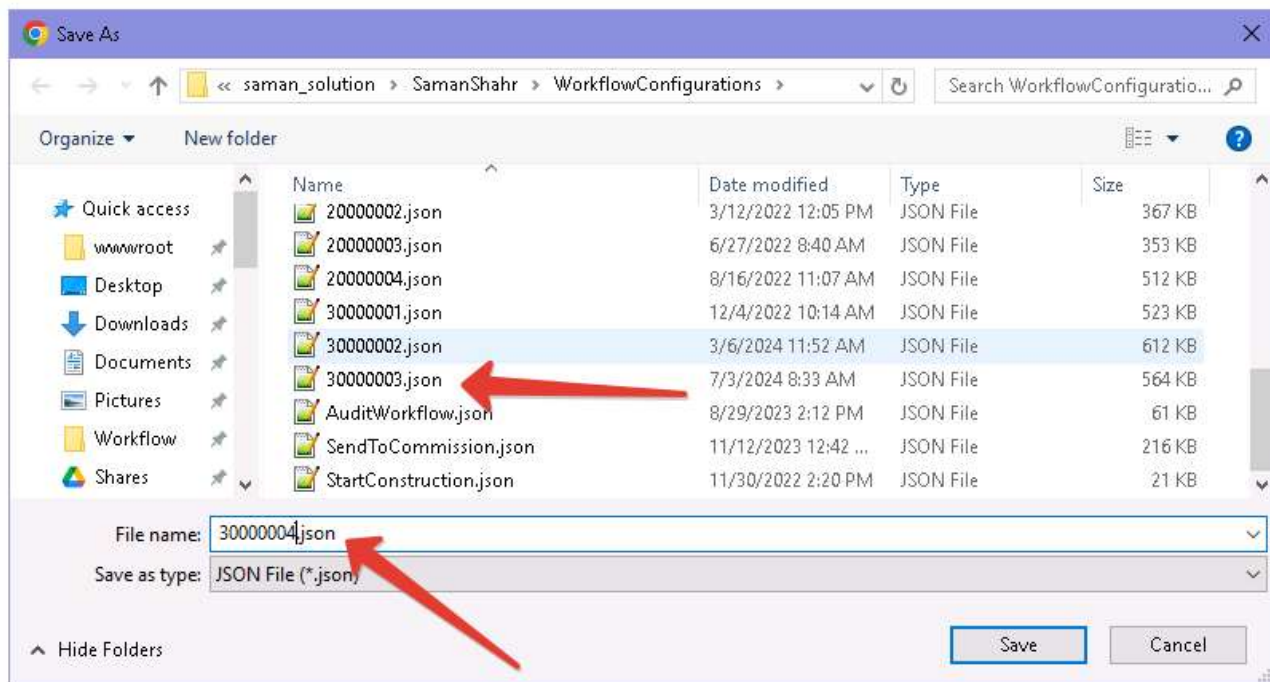
حذف

حذف

بستن   ذخیره تغییرات

پس از پایان مراحل طراحی با استفاده از کلید ذخیره و خروجی فایل طراحی گردش کار را در مسیر گردش کارها در سامان شهر ذخیره می کنیم. توجه داشته باشید که بصورت معمول نام فایل ذخیره شده بصورت عدد بوده و در هر ویرایش یک شماره بیشتر می شود. این کار به خاطر این هست که گردش کار پرونده های فعال در کارتابل بر هم نخورده و فقط درخواست های جدید به گردش کار جدید کار کنند.





در صورتی که فایل را بر روی گردش کارهای قدیم بازنویسی کنید تمامی درخواستهای فعال در کارتابل که از آن گردش کار استفاده نموده اند تحت تاثیر واقع می شوند. در اینصورت حالت های ذیل اتفاق می افتد :

۱. اگر تنظیمات داخلی هر مرحله گردش کار تغییر داده اید مشکل جدی ای ایجاد نمی شود. مثلا یک فرم عملیاتی به یک مرحله اضافه نموده اید.
۲. اگر ارتباط بین مراحل را عوض کرده اید مشکل کمی پیچیده می شود چرا که اطلاعات مرحله ای که یک درخواست طی کرده است در سامان ذخیره شده و در زمان برگشت پرونده به مراحل قبلی، اطلاعات گردش کارها با هم مغایرت می یابد. اگر برایتان تغییر گردش کار پرونده های جاری واقعا اهمیت دارد می شود با کمی اغماض این کار را انجام داد.
۳. اگر مرحله کاری به گردش کار اضافه کرده اید ولی مراحل قبلی را تغییر نداده اید مشکل همانند گزینه ۲ ایجاد می شود. همچنین اگر پرونده ای این مرحله را رد کرده باشد دیگر مراحل جدید شما را نمی بیند.
۴. اگر مراحل کاری جاری را کم کنید یا حذف کنید و مجدد اضافه کنید مشکل جدی برای درخواست هایی که در آن مرحله بوده اند ایجاد می شود. لذا از این کار بطور جدی پرهیز کنید.
۵. همچنین اگر از گزینه id جدید استفاده کنید تمامی پرونده های داخل کارتابل به مشکل می خورند. مسلما نباید از این گزینه برای تغییر در گردش کارهای پرونده های جاری استفاده نمایید.

پس از اینکه گردش کار ذخیره شد در صورتی که نام جدید به آن داده اید باید در "اطلاعات پایه انواع درخواست های عرصه / ساختمان / آپارتمان / صنف" فیلد "کد محاسباتی نوسازی" را برابر با اسم فایل گردش کار جدید قرار دهید. این تغییر فقط برای انواع درخواست مد نظر اتفاق می افتد.

سامان شهر  
راه کارهای شهر هوشمند

کارنابل من

اطلاعات پایه

داده های مشترک

مدیریت

تقسیمات

کاربران

نواح ها

اطلاعات پایه

تنظیمات کاتب

تعریف منابع

تنظیم فایل گزارش ها

تعریف چک لیست ها

گزارش دسترسی کاربران

گزارش لاگ سیستم

درآمد شهرسازی

ضوابط شهرسازی

انواع درخواست عملیات

انواع درخواست مربوط به آپارتمان

انواع درخواست مربوط به ساختمان

انواع درخواست مربوط به صنف

انواع درخواست های مربوط به عرصه

کد محاسباتی درآمد درسا	کد محاسباتی درآمد شهرسازی	کد محاسباتی ضوابط شهرسازی	کد محاسباتی ضوابط شهرسازی	کد دسترسی	عنوان	کد درخواست
۱۴۶	۱۰۸۱۱۰۱۱۰۰۰۰	۱۰۰۵	۱۰۰۰۰۰۱۲	۰		
۱۱۲۳	۱۰۸۱۱۰۳۶۱۰۰۰۰	۱۰۱۲	۱۰۰۰۰۰۱۲	۵	اصلاح سند	۲
۱۳۷	۱۰۸۱۱۰۳۱۰۰۰۰۰	۱۰۱۴	۳۰۰۰۰۰۱۲	۵۳	اصلاح مجوز ساخت	۳

مرحله بعدی بروزرسانی گردش کار هست. این مرحله برای هر دو نوع گردش کارهای جدید و اصلاح شده انجام می شود. پس از اینکه نوع را از بین ملک / ساختمان / آپارتمان انتخاب کردیم، به دنبال نام گردش کار خود می گردیم و در همان ردیف یافته شده کلید بروزرسانی را می زنیم.

سامان شهر  
راه کارهای شهر هوشمند

کارنابل من

لیست گردش کارها

اطلاعات پایه

تنظیمات کاتب

تعریف منابع

تنظیم فایل گزارش ها

تعریف چک لیست ها

گزارش دسترسی کاربران

گزارش لاگ سیستم

بررسی ها

تنظیمات

امضای گزارشات

تهیه اطلاعات پرونده

تنظیمات آرایش گزارشات

کارنابل درخواست های نو

بروزرسانی گردش کار

تنظیمات سیستم

راه اندازی

کارنابل

انواع درخواست

انواع درخواست مربوط به ملک

انواع درخواست مربوط به ملک

انواع درخواست مربوط به ساختمان

انواع درخواست مربوط به آپارتمان

انواع درخواست مربوط به عرصه

ک م نوسازی

عنوان

کد محاسباتی دیرخانه

کلید ارتباطی

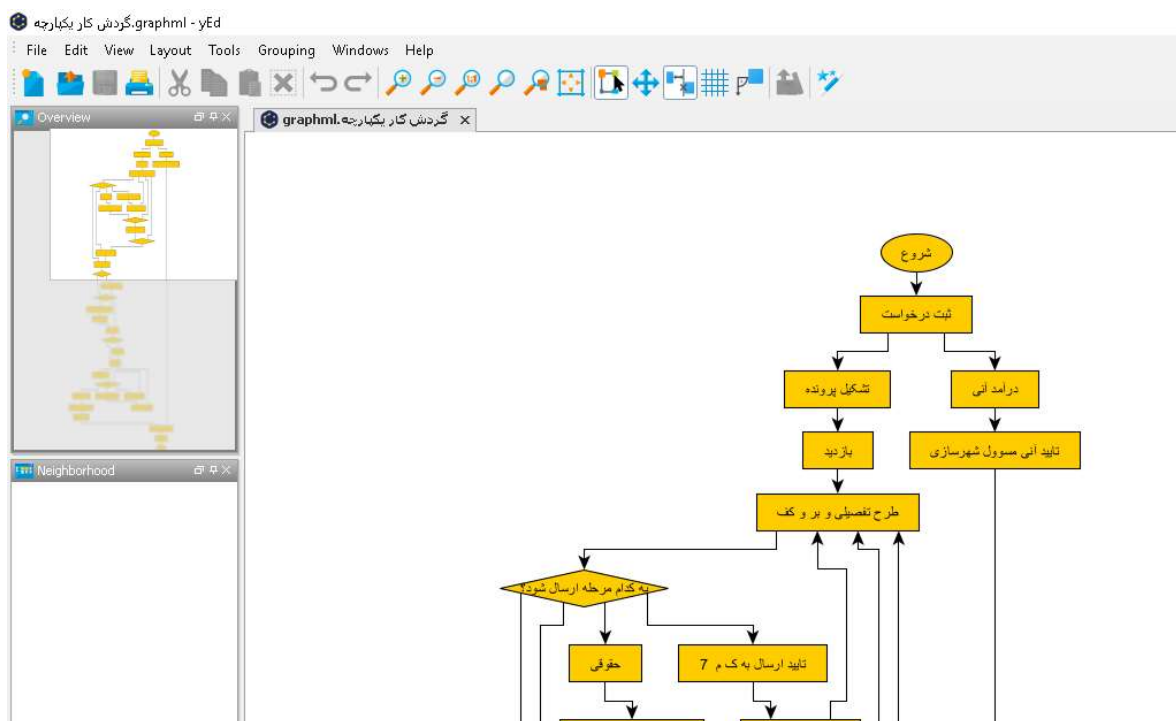
نوسازی گردش کار

عملیات

عملیات	کد محاسباتی دیرخانه	کلید ارتباطی	نوسازی گردش کار	عنوان	کد درخواست
روزرسانی	۵۰۰	۰	۱۰۰۰۰۰۱۲	اصلاح پروانه	۲
روزرسانی	۱۰۰	۵۰۰۰۰۰۱	۱۰۰۰۰۰۱۲	اصلاح سند	۳
روزرسانی	۵۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۶	۳۰۰۰۰۰۱۲	اصلاح مجوز ساخت	۴
روزرسانی	۵۰۰	۰	۱۰۰۰۰۰۱۲	اعلام ضابطه	۵
روزرسانی	۵۰۰	۰	۱۰۰۰۰۰۱۲	بلامانع شهرسازی	۶
روزرسانی	۳۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۱۲	پاسخ استعلام بانک	۷
روزرسانی	۳۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۱۲	پاسخ استعلام ادارات	۸
روزرسانی	۳۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۱۲	...	۹

کار ما در این مرحله پایان می یابد و می توانیم گردش کار خود را تست نماییم.

۱. اگر عنوان مرحله ای را تغییر دهید و فایل را بر روی فایل های قبلی بازنویسی و بروزرسانی کنید، عنوان مرحله بروز نمی شود.
۲. در شهر جدید، ابتدا نقش های سامان را کامل کنید، سپس این نقش ها را به بخش دسترسی دیتابیس گردش کار انتقال دهید. بعد از آن امضاها را در سامان بصورت کامل تنظیم نمایید و فرم عملیاتی و کنترل کانال خروجی این امضاها را به گردش کار اضافه نمایید. پس از این دو مرحله گردش کار جدید را طراحی کنید با به مشکلات بعدی نخورید.
۳. برای طراحی گردش کار ابتدا نام مراحل و نحوه اتصال مراحل به هم را با نظر شهرداری در نرم افزار yEd Graphic Editor طراحی کنید و بعد از تایید نهایی آن، مراحل پیاده سازی در سامانه را انجام دهید. کار با این نرم افزار خیلی آسان بوده و همچنین کم حجم، رایگان و نصب ساده ای دارد. همچنین می توانید به راحتی و بصورت اتوماتیک مراحل را مرتبط کنید که در سامانه طراحی گردش کار این امر مقدور نیست.



۴. اگر بخواهید ارجاع به مرحله بعد پس از طی یک فرایند تشخیصی به کاربر خاصی ارجاع شود باید تغییرات ذیل در فایل گردش کار انجام دهید. به عنوان مثال ارجاع به مهندس معمار پرونده که یک شخص خاص می باشد.

```

{
  "TypeName": "KKR.Saman.Areas.Workflow.CustomStates.GeneratedDynamicExecuterState, SamanShahr",
  "UniqueName": "ناظر عمران",
  "Label": "ناظر عمران",
  "Id": "526cd5e4-181f-474d-938f-0c623adff72a",
  "Properties": [
    {
      "Name": "Description",
      "Value": "ناظر عمران"
    },
    {
      "Name": "AdditionalProperties",
      "Value": "{\\"operationType\\":\\"Nazeromran\\"}"
    }
  ],
  "AllowedExecuters": [

```

